

Si certifica che l'organizzazione | *We hereby certify that the organization*



STUDIO AVV. FULVIO GRAZIOTTO

Via G. Matteotti, 194 - 18038 Sanremo (IM) - Italia

nelle seguenti unità operative | *in the following operating units*

Via G. Matteotti, 194 - 18038 Sanremo (IM) - Italia

ha attuato e mantiene un sistema di gestione conforme alla norma
has implemented and maintains a management system which complies following standard

UNI 11871:2022

per le seguenti attività | *for the following activities*

EROGAZIONE DI PRESTAZIONI DI CONSULENZA E ASSISTENZA LEGALE, GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE, RIVOLTA A CLIENTELA STRANIERA E NAZIONALE, IN MATERIA DI DIRITTO CIVILE, LAVORO, PENALE, CONTRATTUALE, SOCIETARIO E TRIBUTARIO, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLE QUESTIONI D'IMPRESA, A OPERAZIONI STRAORDINARIE AZIENDALI E ALLE INIZIATIVE COMPLESSE.

Il presente certificato è soggetto al rispetto del regolamento
per la certificazione dei sistemi di gestione.

*The use and the validity of the certificate shall satisfy the requirement
of the rules for the certification of management systems.*



Il Legale Rappresentante - Marialisa Zaccagnino
DIMITTO Italia S.r.l. SB - Via C. Freguglia, 2 - 20122 Milano (MI)

Norma UNI: UNI 11871:2022	Principio: Politica UNI 11871:2022 dello Studio	Organizzazione: Graziotto
Rif. Pag.UNI: N/A		Rif. Interno: MQ-A 01
Ultima corr.: 20-10-2022	Procedura:	Versione attuale: V01A
ICS: 03.100.01	Attività:	Data creazione: 01-03-2024
Sostituisce: UNI/PdR 33:2017	Step:	Ultima revisione:
	Documenti: Graziotto Legal - Studio Legale Internazionale	Prossima scad.: 01-03-2026

Premessa

Il presente documento illustra la Politica per l'implementazione nello Studio della Qualità e del Sistema di Gestione in osservanza ai principi fissati dalla norma UNI 11871:2022.

Il termine "Studio" identifica lo **Studio Legale Internazionale Graziotto Legal**, con uffici principali in Sanremo (IM), il cui titolare è l'**Avv. Fulvio Graziotto**.

A 01 Politica UNI 11871:2022

La Politica per l'organizzazione dello Studio impone che, in coerenza con la missione dello Studio, la gestione di tutti i processi di erogazione dei servizi professionali siano impostati con le regole proprie dell'applicazione implementato, secondo la norma UNI 11871:2022 Principi organizzativi e gestione dei rischi connessi all'esercizio della professione per la creazione e protezione del valore.

Scopi del Sistema UNI 11871:2022

Tale sistema regola le attività organizzative e tecniche applicate all'intero sistema organizzativo dello Studio in modo sistematico, pianificato, documentato e teso al conseguimento dei seguenti scopi:

- il continuo miglioramento delle modalità di gestione dei processi per il conseguimento di risultati, qualitativi sempre migliori;
- il conseguimento di un elevato livello di efficacia ed efficienza circa le attività eseguite, nell'ottica di un buon rapporto qualità/prezzo e nel pieno rispetto degli impegni sottoscritti con i Clienti e delle disposizioni legali cogenti.

La realizzazione degli obiettivi fissati, attraverso questa Politica, sarà possibile anche attraverso la scrupolosa e puntuale applicazione di quanto riportato nel Manuale Qualità, che definisce e descrive il sistema di gestione per la qualità messo in atto dal nostro Studio.

Ruolo del vertice dello Studio

Il Vertice dello Studio è impegnato a perseguire la piena realizzazione e la continua evoluzione del Sistema di gestione per la Qualità al fine di consolidare e migliorare l'immagine dello Studio, anche attraverso l'impegno e la professionalità di tutti i Collaboratori dello Studio.

Norma UNI: UNI 11871:2022	Principio: Politica UNI 11871:2022 dello Studio	Organizzazione: Graziotto
Rif. Pag.UNI:		Rif. Interno: MQ-A 01
Ultima corr.: 20-10-2022	Procedura:	Versione attuale: V01A
ICS: 03.100.01	Attività:	Data creazione: 01-03-2024
Sostituisce: UNI/PdR 33:2017	Step:	Ultima revisione:
	Documenti: Graziotto Legal - Studio Legale Internazionale	Prossima scad.: 01-03-2026

Funzione della Politica UNI 11871:2022

La presente Politica rappresenta l'obiettivo e lo strumento per:

1. il soddisfacimento del Cliente interno ed esterno
2. l'eccellenza dei risultati
3. la corretta analisi del contesto in cui opera lo Studio
4. la corretta valutazione dei rischi e delle opportunità
5. il rispetto, la tutela e la promozione della Sicurezza, dell'Ambiente, della Privacy e dei diritti dei Collaboratori
6. il rispetto nella erogazione dei servizi rispetto alle scadenze perentorie imposte dalle disposizioni applicabili
7. la minimizzazione degli sprechi in tempo, costi e altre risorse.

Il nostro Studio intende perseguire questi obiettivi attraverso:

1. organizzazione, tesa a prevenire le non conformità
2. servizio, inteso come risposta rapida e professionale alle richieste del Cliente e con equilibrio tra Qualità ed efficienza
3. impegno al miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema organizzativo dello Studio.

"Clienti" interni e qualità dell'output quale input di qualità dei "Clienti" interni

Poiché oltre al Cliente finale esistono una serie di "enti" all'interno dello Studio, rappresentati dalle funzioni o anche da ogni singola persona, ognuno deve considerare "l'altro" il proprio Cliente e fornire il miglior servizio per permettere il raggiungimento degli obiettivi ed il miglioramento continuo.

Ciascun dipendente e Collaboratore dello Studio è quindi responsabile della Qualità del proprio lavoro anche verso le altre funzioni dello Studio.

Importanza della Qualità per lo Studio

La Qualità nella sua concezione più ampia ha implicazioni anche dal punto di vista economico, nel senso che la mancata Qualità si manifesta attraverso maggiori costi diretti o indiretti, palesi od occulti; inoltre, la mancata Qualità produce un deterioramento dell'immagine dello Studio, dei risultati e spesso un maggiore rischio per la sicurezza, l'ambiente e la privacy.

Ruolo dei componenti e dei Collaboratori dello Studio

Il Vertice dello Studio considera la presente Politica quale quadro di riferimento per la effettiva implementazione del proprio Sistema di Gestione e per l'annuale definizione e riesame dei propri obiettivi specifici.

Ciascuno è protagonista nel raggiungimento della Qualità dello Studio, in tutte le fasi del processo di erogazione del servizio, attraverso l'efficace ed efficiente applicazione del Sistema di Gestione implementato ed il miglioramento continuo dei modi di operare, delle conoscenze e delle esperienze.

Norma UNI: UNI 11871:2022	Principio: Politica UNI 11871:2022 dello Studio	Organizzazione: Graziotto
Rif. Pag.UNI: N/A		Rif. Interno: MQ-A 01
Ultima corr.: 20-10-2022	Procedura:	Versione attuale: V01A
ICS: 03.100.01	Attività:	Data creazione: 01-03-2024
Sostituisce: UNI/PdR 33:2017	Step:	Ultima revisione:
	Documenti: Graziotto Legal - Studio Legale Internazionale	Prossima scad.: 01-03-2026

Diffusione della Politica UNI 11871:2022

La Politica viene diffusa a tutti i Collaboratori e resa disponibile alle rimanenti Parti interessate.

Rispetto delle norme cogenti

Lo Studio si impegna al puntuale rispetto delle norme cogenti, sia nelle direttive generali della sua conduzione e gestione, sia nelle politiche attuative.

Codice Etico

Il Vertice dello Studio ha voluto definire un Codice Etico come strumento fondamentale per il perseguimento degli obiettivi fissati in congruità con la presente Politica.

A tale codice etico, sviluppato nei seguenti punti, si attengono tutti i professionisti e Collaboratori dello Studio, ai quali viene diffuso unitamente alla presente Politica.

Obiettivo dello Studio è:

1. Dare ai Clienti informazioni tecniche chiare e veritiere per consentire, attraverso la conoscenza, scelte oculate e convenienti.
2. Costruire un rapporto con il Cliente affermando il principio della collaborazione.
3. Affrontare i problemi, individuandone i punti concordanti e mediando con equità quelli divergenti. Operare per consolidare ricercando una risposta alle reciproche necessità con l'obiettivo di costruire sempre e mai di distruggere.
4. Mantenere con i Collaboratori di Studio un atteggiamento improntato alla massima correttezza.
5. Svolgere il proprio lavoro con attaccamento e passione, collaborando con tutti i Collaboratori costruttivamente, intervenendo, supportando e correggendo chi sta sbagliando nel lavoro.

Data 01.03.2024 Firma



Luigi Graziotto



SKILFULTV



Corso AUDITOR/ LEAD AUDITOR
UNI 11871:2022 – Expert UNI PDR 146:2023

Si attesta che

Fulvio GRAZIOTTO

Nato il 03/03/1962

Ha partecipato e superato l'esame finale
del corso on-line della durata di 8 ore per
Auditor/Lead Auditor UNI 11871:2022 e Expert UNI PdR 146:2023

Basilea, 19/03/2024 Il Responsabile Formazione DIMITTO AG

Marialuisa Zaccagnino

Il Responsabile Commissione di Esame

Annunziato Morrone

Corso qualificato con il numero 403 del Registro Corsi di AICQ SICEV
I contenuti formativi del corso ed il relativo esame finale sono riconosciuti ai fini dell'iter di certificazione di AICQ SICEV

DIMITTO AG
Wasgenring, 94 - 4055 – Basilea (CH)

Recapiti
Tel: +41 61 691 09 49 - www.dimitto.com



PROGRAMMA

- ✓ Struttura della UNI 11871:2022
- ✓ Valutazione della conformità ai requisiti della UNI 11871:2022
- ✓ UNI PdR 146:2023
- ✓ Requisiti organismi di certificazione UNI PdR 146:2023
- ✓ Approccio organizzato per processi e gestione dei rischi
- ✓ Ruoli e responsabilità nell'ambito dello Studio
- ✓ Selezione dei componenti dello Studio e gestione attività
- ✓ Orientamento ai clienti
- ✓ Obiettivo di miglioramento continuo
- ✓ Programmazione e svolgimento delle attività professionali
- ✓ Attività di comunicazione esterna
- ✓ Sostenibilità
- ✓ Rispetto delle disposizioni cogenti